

3-SEMESTR										4-SEMESTR											
FDI 306	Pedagogika va psixologiya	S	3	90	40	18	22	50	FALI 403	Falsafa	S	3	90	40	18	0	22	0	50		
BI314	Bank ishi	I	5	150	62	30	32	88	PDP1 406	Pedagogika va psixologiya	S	3	90	40	18	22			50		
BTBH1304	Boshqa tarmoqlarda buxgalteriya hisobining hususiyatlari	I	4	120	54	24	30	66	BI1414	Bank ishi*	I	4	120	60	30	30			60		
EKO1303	Ekonomika	I	3	90	36	18	18	54	MEN1404	Menjment	I	4	120	60	30	30			60		
BFS1305	Bank faoliyati statistikasi	I	5	150	60	30	30	90	MOL1405	Moliya	I	5	150	72	22	50			78		
PBI305	Pul va banklar	I	5	150	66	30	36	84	SST1404	Soliqlar va soliqqa tortish	I	4	120	58	28	30			62		
MAR1305	Marketing	I	5	150	72	36	36	78	II1404	Investitsiyalar va innovatsiyalar	I	4	120	60	30	30			60		
Jami semestrda			30	900	390	186	204	0	0	Jami semestrda		30	900	390	176	192	0	22	90	420	
Jami yillik			60	1800	780	362	396	0	22	90		60	1800	780	362	396	0	22	90	930	
5-SEMESTR																					
BH1505	Buxgalteriya hisobi	I	5	150	60	30	30	90	BBH1605	Banklarda buxgalteriya hisobi va operatsion texnika	I	5	150	68	30	38	0	0	82		
ITA1510	Iqtisodiy tahlil va audit	I	5	150	66	30	36	84	ITA1610	Iqtisodiy tahlil va audit*	I	5	150	72	36	36			78		
ISI1504	Ijtimoiy sotsial iqtisodiyoti	I	4	120	48	24	24	72	BS1603	Bank strategiyasi	I	3	90	44	20	24			46		
ITI1505	Inson taraqqiyoti	I	5	150	60	30	30	90	MI1605	Mehnat iqtisodiyoti*	I	5	150	72	32	40			78		
MTF2503	Mutaxassislik tanlov fan 1:	S	3	90	36	18	18	54	MTF2603	Mutaxassislik tanlov fan 2:	S	3	90	44	20	24			46		
IABT1504	Integratsion axborot bank tizimida	S	4	120	60	30	30	60	MA1605	Malakaviy amaliyot	S	3	90					90			
KIB1504	Kadrlarni innovatsion boshqaruv	S	4	120	60	30	30	60	IEH1606	Iqtisodiyotda elektron hukumat	I	6	180	90	44	46			90		
Jami semestrda			30	900	390	192	198	0	0	Jami semestrda		30	900	390	182	208	0	0	90	420	
Jami yillik			60	1800	780	374	406	0	0	90		60	1800	780	374	406	0	0	90	930	
6-SEMESTR																					
7-SEMESTR																					
BHT1704	Bank hisobi, tahlil va audit	I	4	120	60	30	30	60	BH1803	Byudjet hisobi	I	3	90	44	20	24	0	0	46		
IRB1710	Inson resurslarini boshqarish	I	5	150	60	30	30	90	IRB1810	Inson resurslarini boshqarish	I	5	150	72	36	36			78		
APXS1705	Auditorlik faoliyatining xalqaro standartlari	I	5	150	60	30	30	90	XXSBI1804	Xizmatlar ko'rsatish sohasida buxgalteriya hisobi	I	4	120	40	20	20			80		
JIXIM1705	Jahon iqtisodiyoti va XIM	I	5	150	60	30	30	90	NPH1804	Nag'd pulsiz hisob-kitob va to'lov tizimi	I	4	120	54	28	26			66		
MTF2705	Mutaxassislik tanlov fan 3:	S	5	150	60	30	30	90	MTF2804	Mutaxassislik tanlov fan 4:	S	4	120	60	30	30			60		
MTEN1706	Mehnatni tashkil etish va normalash	I	6	180	90	30	60	90	MBA1803	Mehnat bozori va aholi bandligi	I	3	90	30	14	16			60		
Jami semestrda			30	900	390	180	210	0	0	Jami semestrda		27	810	300	148	152	0	0	60	450	
Jami yillik			60	1800	780	360	420	0	0	90		57	1710	690	328	362	0	0	60	960	
Davlat attestatsiyasi			3	90						Davlat attestatsiyasi		3	90								
JAMI			240	7200	3030	1364	1626	0	40	330		240	7200	3030	1364	1626	0	40	330	3750	

Izoh:

1. Mutaxassislik fanlarining ahlilasharini ishlab chiqishda kadrlar buyurtmachilarining talablari e'tiborga olinadi.
2. Mutaxassislik bandov fani uchun tavsiya qilinadigan fanlar soni kamida ikkita bo'lishi kerak va talabalar tanlovi bo'yicha kamida bitta akademik guruh shakllangan fandan o'qitish amalg oshiriladi. Mutaxassislik talablarini e'tiborga olgan holda, fakultet tengrashi qarori bilan o'zgartirishlar kiritilishi mumkin.
3. O'quv rejaiga kiritiladigan ixtisoslikka oid fanlarning amaliy mashg'ulotlari va laboratoriya ishlari oliy ta'lim muassasasi hamda bazaviy tashkilot va korxonalarda o'tkaziladi.
4. O'quv reja asosida har yili ishchi o'quv reja tuziladi. Bunda talabalar yuklamasining harflilik hajmini saqlagan holda o'quv fanlari hajmini 10 foizgacha o'zgartirish huquqi beriladi.
5. Talabalarga 5-8 semestrda uzluksiz amaliyot davrida bo'lg'usi ish joylarida qonunchilikda ruxsat etilgan shtat faoliyat bilan shug'ullanishga ruxsat etiladi.
6. *Kurs ishlari uchun fan uchun ajratilgan muntazil ta'lim soatlari hisobidan 30 soat (1 kredit) ajratiladi.
7. **Semestrda hafa barga to'g'ri keladigan auditoriya soatlarning miqdori quyidagicha taqsimlanishi lozim: 1-4 semestrda haftasiga 26 soatdan, 5-8 semestrda haftasiga 18 soatdan.
8. O'quv mashg'ulotlaridan tashqari soatlar doirasida "Jismoniy madaniyat va sport" o'quv kursi 1-semestrda 30 soat va 2-semestrda 30 soat amaliy mashg'ulotlarni to'g'ri shaklida o'rganish tavsiya etiladi.
9. O'quv mashg'ulotlaridan tashqari soatlar doirasida "Inson huquqlarini o'rganish" o'quv kursi 1-semestrda 14 soat maruzasi mashg'ulot sifatida tashkil etish tavsiya etiladi.

O'quv jarayonining tarkibiy qismlar		Semestr	Davlat attestatsiyasi
Nazariy ta'lim	Hafalar soni	1-4	Biluv malakaviy ishini himoya qilish yoki fanlararo mutaxassislik fanlaridan davlat imtihoni
Malakaviy amaliyot	120	1-8	
Attestatsiyalar	15	1-8	
Davlat attestatsiyasi	22	8	
Ta'lim	5	1-8	
Kredit tizimiga kirish	39	1,3,5,7	
Jami	204		

Samarqand davlat universiteti o'quv ishlari bo'yicha prorektori		Samarqand davlat universiteti Kattaqo'rg'on filiali direktori		Samarqand davlat universiteti Kattaqo'rg'on filiali	
O'quv ishlari bo'yicha direktor o'rinboshi				A. Soleyev	
O'quv-ustabiy bo'lim boshlig'i				Sh. Urakov	
Biznesni boshqarish kafedrasini mudiri				S. Elmonov	
Kadrlar buyurtmachilari:				I. Madatov	
1. Markaziy bank Samarqand viloyati boshqarmasi				J. Maxmudov	
2.				O. Lazimov	
3.					

Samarqand davlat universiteti Kattaqo'rg'on filiali
 2023 yil 02.04.2023 yil
 - sonli buyuruq

